



Al servicio
de las personas
y las naciones

INFORME DE VIAJE

De:	Luz Marlene Torrico Sanchez	A:	Percy Beimar Calderon Espinoza
Lugar Visitado:		Desde (Fecha):	2018-02-19
La Paz - Santa Cruz - Santa Cruz - La Paz		Hasta (Fecha):	2018-02-20

Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula):

- Asistencia al Taller de Necesidades para el estudio de diseño técnico de pre inversión del nuevo complejo de Palmasola.
- Coordinar actividades con el Punto Focal

Actividades/tareas realizadas:

El taller inicio con hora y media de retraso iniciando el mismo con:

- La presentación del diseño final de preinversión de Chonchocoro por el Arquitecto Castro.
- En segunda instancia se presentó los TDRs el cronograma de la Empresa Consultora CS que se encargará de realizar el diseño del complejo penitenciario de Palmasola que cuenta con 2 millones de inversión que procedentes de la CAF.
- Posteriormente se hizo grupos de trabajo enfocados principalmente a la parte arquitectónica y de ingeniería y debido a que los gestores de la reunión no encontraron una mesa a la cual podíamos aportar proseguimos con la vista al punto Focal de Santa Cruz.
- Finalmente se trabajó con el Punto Focal de Santa Cruz Juan Carlos Mora revisando las actividades del trimestre y el monitoreo de las mismas.

Breve descripción de los resultados:

Recabar información relevante para el PNUD

- Se pudo obtener información general sobre el diseño de preinversión de Chonchocoro, en el mismo se evidencia que para el sector de salud es mínima la superficie designada y que se requiere de parte de las autoridades de salud una guía para que se pueda consolidar este sector de acuerdo con los requerimientos y normas.
- No se cuenta aún con el diseño de Palmasola, el mismo se encuentra en etapas iniciales de diagnóstico.
- Es importante el dato obtenido de la fuente de financiamiento para el nuevo complejo de Palmasola, que viene a ser la CAF con 2 millones de dólares.

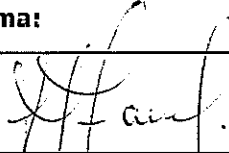
Promover demanda de parte del PDCT de Santa Cruz.

Finalmente se pudo coordinar muchos aspectos del monitoreo de actividades con el Punto Focal de Santa Cruz Juan Carlos Mora, esperando que se pueda evitar muchos errores de envío de solicitudes y poder generar demanda por parte del PDCT y cumplir plazos desde la solicitud hasta el descargo.

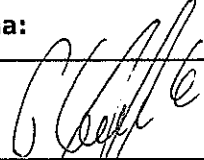
Acciones recomendadas y seguimiento:

Dar a conocer al PNCT la necesidad de coordinar con la Responsable de Salud Régimen Penitenciario la Dra. Salcedo para que se pueda tomar en cuenta la necesidad de infraestructura adecuada en la parte de salud principalmente en Tuberculosis que es lo que nos compete.

Certifico la veracidad de toda la informacion detallada en el presente informe.

Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Luz Marlene Torrice Sanchez	Asesor Tecnico Tuberculosis		2018-03-01

Informe aprobado por:

Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Percy Beimar Calderon Espinoza	Asesor Tenico		2018-03-01

Copia personal interesado en la tematica del viaje

Nombre Apellido	Cargo	Correo Electronico	Unidad
Miguel Angel Garcia De Bejar	Administrador General	miguel.garcia@undp.org	



Al servicio
de las personas
y las naciones

INFORME DE VIAJE

De:	Percy Beimar Calderon Espinoza	A:	Richard Nilton Flores Rodriguez
Lugar Visitado:		Desde (Fecha):	2018-02-25
La Paz - La Paz - Cochabamba - Cochabamba		Hasta (Fecha)	2018-02-27
Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula):			
Participacion de la Evaluacio Nacional de Recintos Penitenciarios			
Actividades/tareas realizadas:			
Participacion de la Evaluacio Nacional de Recintos Penitenciarios			
Breve descripcion de los resultados:			
<p>Se participo en la evaluaci3n nacional del componente del programa de Tuberculosis de los resitos penitenciario de Bolivia, las principales conclusiones fueron las siguientes:</p> <p>Autoridades.</p> <ul style="list-style-type: none">Amilcar Apaza -PDCT CBBA• Jorge L3pez Arenas - Director de r3gimen penitenciario• Roxana Salamanca - PNCT• Tatiana Aguilar - directora r3gimen penitenciario CBBA.• Responsables programas departamentales de tuberculosis• R3gimen penitenciario, mocov3, villa busch pando, san Pedro, chonchocoro, palmasola, Montero, San Sebasti3n, abra, san Antonio CBBA, San Pablo quillacollo, moros blancos tarija, palmar, kantumarka potosi, <p>Resumen General.</p> <p>No hay una adecuada programaci3n de metas, est3n subestimadas.</p> <ul style="list-style-type: none">• Revisar las tasa de incidencia en su construcci3n.• No est3n demandando GeneXpert deber3a ser la misma meta de SR. El 3ndice de positividad es de m3s del 50%.• No tienen medios para el env3o de muestras. Triple empaque. <p>Los resultados del GeneXpert tardan mucho (1 Semana Santa Cruz y tarija) os.</p>			
Acciones recomendadas y seguimiento:			
Fortalecer las acciones de implementaci3n del GeneXpert			
Certifico la veracidad de toda la informacion detallada en el presente informe.			
Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:

Percy Belmar Calderon Espinoza	Asesor Tecnico		2018-03-02
Informe aprobado por:			
Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto	 Richard Flores COORDINADOR PNUD - Fondo Mundial	2018-03-02
Copia personal interesado en la tematica del viaje			
Nombre Apellido	Cargo	Correo Electronico	Unidad
Miguel Angel Garcia De Bejar	Administrador General	miguel.garcia@undp.org	



Al servicio
de las personas
y las naciones

INFORME DE VIAJE

De:	Luz Marlene Torrico Sanchez	A:	Percy Beymar Calderon Espinoza
Lugar Visitado:		Desde (Fecha):	2018-03-25
La Paz - Trinidad - Trinidad - La Paz		Hasta (Fecha):	2018-03-27
Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula):			
PARTICIPAR DEL DIA MUNDIAL DE LUCHA CONTRA LA TUBERCULOSIS EN LA CIUDAD DE TRINIDAD - BENI			
Actividades/tareas realizadas:			
Se participó del evento preparado para el Dia Mundial contra la Tuberculosis, realizado en la plaza principal de la ciudad de Trinidad desde horas de mañana con la exposición de los diferentes stands que mostraban diferentes fascetas de la enfermedad, el tratamiento y la prevención. Posteriormente se realizó el acto central con la presencia del Viceministro de Salud Alvaro Terrazas Pelaez, las maximas autoridades del SEDES, de las Fuerzas Armadas y Navales del Departamento. Concluido el acto central se premió a los mejores Stands concluyendo la actividad a las 16:00 horas.			
Breve descripcion de los resultados:			
Se pudo mejorar las alianzas estratégicas con los diferentes actores tanto Nacionales como departamentales. Aprovechando espacios se pudo coordinar con el Jefe del Programa Dr. Denis, actividades y reuniones que permitan mejorar el trabajo. Se apoyó en la actividad.			
Acciones recomendadas y seguimiento:			
Certifico la veracidad de toda la información detallada en el presente informe.			
Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Luz Marlene Torrico Sanchez	Asesor Tecnico Tuberculosis		2018-03-28
Informe aprobado por:			

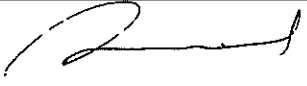
Nombre:	Cargo:	Firma: 	Fecha:
Percy Beymar Calderon Espinoza	Asesor Tenico		2018-03-28
Copia personal interesado en la tematica del viaje			
Nombre Apellido	Cargo	Correo Electronico	Unidad
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto	richard.flore@undp.org	



Al servicio
de las personas
y las naciones

INFORME DE VIAJE

De:	Percy Beymar Calderón Espinoza	A:	Richard Nilton Flores Rodríguez
Lugar Visitado:		Desde (Fecha):	2018-03-25
La Paz - Trinidad - Trinidad - La Paz		Hasta (Fecha):	2018-03-27
Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula):			
Asistencia día mundial de la Tuberculosis - Trinidad			
Actividades/tareas realizadas:			
Participación en la actividades de cierre del día mundial de la Tuberculosis con la presencia de las siguientes autoridades: Dr. Alvaro Terrazas - Viceministro de Salud Dr. Carlos Reyes - Sedes Lic. Edwin Caseres representante de la Gobernación Dr. Denis Mosqueira PNCT Dr. José Luis Aguilera PDCT Sra Isidolba ribera - bartolinas Sr. Pedro barre CIDOB Comandante departamental de la policía Comandante bacarreza representante de la fuerza naval.			
Breve descripción de los resultados:			
Participación en los actos del día mundial de la Tuberculosis - Trinidad. Se coordinaron acciones futuras con el Ministerio de Salud.			
Acciones recomendadas y seguimiento:			
Certifico la veracidad de toda la información detallada en el presente informe.			
Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Percy Beymar Calderón Espinoza	Asesor Técnico		2018-04-03
Informe aprobado por:			
Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:

Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto		2018-04-03
Copia personal interesado en la tematica del viaje			
Nombre Apellido	Cargo	Correo Electronico	Unidad
Miguel Angel Garcia De Bejar	Administrador General	miguel.garcia@undp.org	

6530058130
TB-SPD-150



Al servicio
de las personas
y las naciones

INFORME DE VIAJE

De:	Percy Beymar Calderon Espinoza	A:	Richard Nilton Flores Rodriguez
Lugar Visitado:		Desde (Fecha):	2018-04-26
Santa Cruz - Sucre - Sucre - La Paz		Hasta (Fecha):	2018-04-27
Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula):			
Asistencia a la Evaluacion Nacional de Programa de Tuberculosis			
Actividades/tareas realizadas:			
Se participo en la reunion nacional de evaluacion de tuberculosis y se presento los avances en relacion al cumplimiento de los indicadores del proyecto por programas departamentales.			
Breve descripcion de los resultados:			
Se conoce los avances realizados por el Programa Nacional en relacion al cumplimiento de indivcadores. Realizar la retroalimentacion de las observaciones del Spot Check			
Acciones recomendadas y seguimiento:			
Seguimiento a los indicadres establecidos en el proyecto			
Certifico la veracidad de toda la informacion detallada en el presente informe.			
Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Percy Beymar Calderon Espinoza	Asesor Tenico		2018-05-29
Informe aprobado por:			
Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto		2018-05-29
Copia personal interesado en la tematica del viaje			

SPD-151/18. ->TB
6530058133


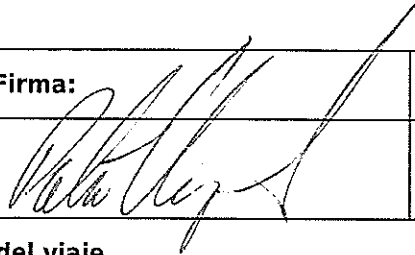


Al servicio
de las personas
y las naciones

INFORME DE VIAJE

De:	Richard Nilton Flores Rodriguez	A:	Patricia Vasquez
Lugar Visitado:		Desde (Fecha):	2018-04-26
Santa Cruz - Sucre - Sucre - La Paz		Hasta (Fecha):	2018-04-27
Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula):			
Asistencia a la Evaluacion Nacional de Programa de Tuberculosis			
Actividades/tareas realizadas:			
<p>Participación y exposición del estado del proyecto a las departamentales y nacionales de Tuberculosis.</p> <p>Se ha visto el tema de delivery y los cuellos de botella para poder mejorar el flujo de fondos e indicar que entre los puntos focales y el PNUD hay una estrecha coordinación y que todo depende de las departamentales toda vez que ya se tiene la programación de actividades trimestral aprobada por el Programa Nacional de Tuberculosis y no debería existir retrasos para la implementación de actividades.</p> <p>Se ha realizado la entrega de equipamiento para el sistema de información de las departamentales, laboratorios y nacional que consiste en routers, discos de seguridad de información, cámaras fotográficas, scaners menores y otros.</p>			
Breve descripción de los resultados:			
<p>Se conoce los avances realizados por el Programa Nacional en relación al cumplimiento de indicadores.</p> <p>Realizar la retroalimentación de las observaciones del Spot Check de Tuberculosis realizado por el PNUD.</p> <p>Se ha conversado el tema de delivery con las unidades que implementan el proyecto.</p>			
Acciones recomendadas y seguimiento:			
<p>Seguimiento a los indicadores programáticos y financieros del proyecto.</p> <p>Se ha establecido una ruta crítica para el tema del delivery del proyecto y las acciones a tomar con los puntos focales y el Administrador Nacional del PNUD.</p> <p>Se ha establecido los temas de coordinación entre las áreas programáticas y financieras del proyecto, para que los descargos no tengan demoras y se puedan cumplir con los temas de PCH y fondos en avance.</p> <p>A la fecha no hay denuncias de mal uso de fondos en las regionales o quejas de los puntos focales, más bien se ha planteado realizar cortes quincenales en las unidades locales para ver el control de actividades y coordinación con las jefaturas nacionales.</p>			

Certifico la veracidad de toda la información detallada en el presente informe.

Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto		2018-06-29
Informe aprobado por:			
Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Patricia Vasquez	Oficial de Programas		2018-06-29
Copia personal interesado en la tematica del viaje			
Nombre Apellido	Cargo	Correo Electronico	Unidad
Virginia Tapia Terrazas	Asociada de Programas	virginia.tapia@undp.org	



Al servicio
de las personas
y las naciones

INFORME DE VIAJE

De:	Luz Marlene Torrico Sanchez	A:	Percy Beymar Calderon Espinoza
Lugar Visitado:	La Paz - Sucre - Sucre - La Paz	Desde (Fecha):	2018-04-24
		Hasta (Fecha):	2018-04-27
Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula):			
Participar en el "Taller de Evaluación Nacional del Programa de Tuberculosis"			
Actividades/tareas realizadas:			
<ul style="list-style-type: none">- Comparación de los indicadores presentados por los diferentes PDCT con la información recabada en el Spot Check realizado en el mes de abril.- Apoyo a la actividad- Recabar la información presentada (Subida al Share)			
Breve descripción de los resultados:			
Se pudo conocer los resultados obtenidos durante la gestión 2017 de los diferentes PDCT. Se evidencio que la información de los diferentes PNCT no llega de manera oportuna al PNCT, por lo que concluida la gestión no se puede contar con información completa. Se pudo rescatar que los indicadores en TB sensible estan dentro los parámetros esperados, pero no así los referentes a Drogoresistencia que estan por debajo de la meta y se tiene muchos abandonos.			
Acciones recomendadas y seguimiento:			
Es importante el seguimiento de metas e indicadores de forma continua en todos los PDCT. Realizar el seguimiento de los indicadores PDUR trimestralmente en el PNCT e idealmente en todos los PDCT.			
Certifico la veracidad de toda la información detallada en el presente informe.			
Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Luz Marlene Torrico Sanchez	Asesor Tecnico Tuberculosis		2018-05-08
Informe aprobado por:			
Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:

Percy Beymar Calderon Espinoza	Asesor Tenico		2018-05-08
Copia personal interesado en la tematica del viaje			
Nombre Apellido	Cargo	Correo Electronico	Unidad
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto	richard.flore@undp.org	

SPD-186/2018



Al servicio
de las personas
y las naciones

INFORME DE VIAJE

De:	Richard Nilton Flores Rodriguez	A:	Patricia Vasquez
Lugar Visitado:		Desde (Fecha):	2018-05-08
La Paz - Santa Cruz - Santa Cruz - La Paz		Hasta (Fecha):	2018-05-11
Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula):			
Participar en la evaluación del Comité de Luz verde de Tuberculosis. En los programas departamentales de Cochabamba y Santa Cruz.			
Actividades/tareas realizadas:			

Personas participantes de la Reunión:

Dra Militha del Granado - GLC Washington OPS/OMS
Dr Ernesto Montoro - GLC Washington OPS/OMS
Dr Melecio Mayta, personas afectadas del Peru
Dra Támara Leiva - Laboratorio Supranacional de Chile
Dr Percy Halkyer - OPS/OMS Bolivia
Gloria terceros - Monitoreo del Programa
Carmen Ortuño ciclos cortos
Daniel Encinas Jefe departamental Programa
Alex Rodríguez - PRO focal TB MDR
Miriam Arancibia secretaria
Rosario Ruiz - Enfermera Supervisora
Ingrid Arancibia - laboratorio TB 18 años en el programa
Rosa Salvatierra -- Administradora SEDES

Presentación de la situación de la TB sensible

Situación epidemiológica del Departamento de Santa Cruz

Estratégica sse mejoran las habilidades del médico y estabilidad laboral y tema de laboratorio

A municipios de migración pacientes vienen por temporadas, carta de dos a más cruces

Población estudiantil oh coinfección son problemas en las edades de 15 a 34 años

Riesgo de tres mese y 6 horas por día, se estaría hablando qué hay transmisión en colegios y universitarios

Migración de gente del occidente al oriente y valles, metodología para la captación de SR hay que tener en cuenta la historia de las TB....puede ser paciente con silicosis para que darle un tratamiento de quimioprofilaxis.

Proveedores informales...pero 50 yatis frente a un médico... a quien va a ir un migrante antes que acudir a un establecimiento de salud? Es un problema de grandes ciudades

20 % debería ser negativos... se tiene que incrementar el uso del Xpert

Metodología para los PPL se deber insertar en la próxima NC

CSI tres por SR... POR CADA 12hay un SR....11..10...12

Relación de casi 3 +

Análisis de brechas ...como 16psciengrs en brecha

Hay que incluir métodos radiológicos en la seguridad social como apoyo al diagnóstico

Antigua norma era de 75%... Ahora es de 85%... La cual se ha superado...

Telma de abandono es preocupante y es importante incluir a la sociedad civil y los cambios en esquema van a ser un trapeza para tratar a los pacientes...

10% de retratamientos del total de tratamientos en la cohorte del 2016.

Tratamiento preventivo con izoniácida..TPI

2.4% no parece grave.... Pero habría que ver las alevés y graves

Hepatitis medicamentosa y heridrodermia Dresde, hiel y steven johnson ... casi pasan a TB MDR por re-exposición ... idea del perfil de pacientes que hacen estos RAFAS graves.... Hijos de migrantes del occidente y gente que recibe ha llegado a Santa Cruz.... A esos hay que exponer a estos medicamentos para que no hagan estar reacciones adversas.

Hay que hacer un estudio retrospectivo de pacientes y ver que es lo diferente y que es lo que está haciendo en común.

Variable es el grupo étnico que se debe analizar

Más de, 1%de la población carcelaria está infectada con tuberculosis

Dr Valdivia es el responsable del recinto penitenciario de Palmasola

Se deben:

Hacer estudios de biología molecular Sepas estudio ver que sepa están incluidas

Epidemiología molecular y el genotipo que está circulando

Programa debe intervenir para que este estudio no se pierda.. Hay que intervenir para tener acceso a esos resultados.

Abril ha reportado solo 7casos en 2018

Grupo de riesgo varones y los mismos grupos etéreos

Pacientes no iniciaban tratamiento cuando llegaban era pacientes tb-MDR y se curaron con drogas de primera línea

2 casos se curaron con primera línea... teóricamente debería producir una recaída....drogoresistencia por Canetti... resistencias transitoria... períodos de siembra....

Mayoría al fracasó del esquema 1...esquema dos esta de salida y del eliminara paulatinamente

Ahora solo hay dos esquemas, uno para tb sensible y el segundo para tb MDR standard e individualizado

Pacientes que no negatividad son los que abandonan o hacen reacciones adversas... efectividad del sexto mes de tratamiento

Tasa de éxito está al 73%y los abandonos se tiene un comportamiento debido a los abandonos por las reacciones adversas Que tienen estos medicamentos

Diabetes es un problema e 2018

Norma de, 2016.... Son ocho meses iniciales y no seis meses iniciales de tratamiento... quizá habría q

Revisar la documentación para que estén en línea con lo que dispone PAHO/WHO...

Saldrán las nuevas normas de TBMDR con el tratamiento acordado para TB-MDR en el mes de agosto de 2018

Hay que actualizar la normativa por las nuevas recomendaciones

Breve descripción de los resultados:

Se realiza las clarificaciones necesarias en relación a la implementación del proyecto Bolivia Libre de Tuberculosis. Comité de Luz Verde muy complacido con la información que ha presentado el Departamento de Santa Cruz y la implementación del GeneXpert en esa ciudad, también plantea de llevar las experiencias de Grandes Ciudades a otros países, toda vez que el departamento tiene una gran extensión de territorio y es el primer departamento con más alta incidencia de TB en el país y se deben tomar muchas medidas con los factores que acrecentan a esta enfermedad endémica.


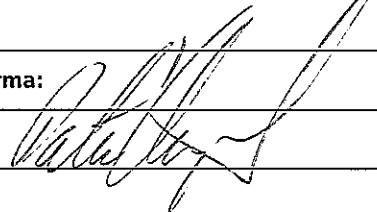
Se ha visitado los ambientes donde funciona el GeneXpert, indicando que el Fondo Mundial deberá apoyar la implementación de mayores equipos para el tema de diagnóstico y la desconcentración del tema de diagnóstico de los laboratorios de referencia a los centros de diagnóstico del país y mejorar el acceso a la población bajando a niveles de gerencias de red - en sí fortalecer las redes del país para la primera línea y la TB DR.

Acciones recomendadas y seguimiento:

El GLC recomendará todo lo planteado por el país en la NC de TB y soportará lo planteado por el Receptor Principal a la gerencia del Fondo Mundial para que se siga con la iniciativa y la buena experiencia que se tiene en Bolivia. Un tema pendiente es el fortalecimiento de los laboratorios de bioseguridad II que a la fecha se ve que se hizo un gran avance con el PNUD y que espera que en la visita del próximo año ya se concrete este tema que también recomendarán al Fondo Mundial.

Un tema que está todavía en estado muy inicial es la coordinación de la co-infección TB/VIH para lo cual se sugiere que tanto el Programa y el Receptor Principal participen activamente de los seminarios mundiales para ver las tendencias y no queden atrás en el desarrollo de estas estrategias para combatir este tema que es prioritario detectar y ver las formas conjuntas de atención con el programa de VIH, toda vez que el el sistema de información de VIH es un sistema robusto y nominal y se debería aprovechar esas experiencias y extrapolarias al tema de TB.

Certifico la veracidad de toda la informacion detallada en el presente informe.

Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto		2018-06-29
Informe aprobado por:			
Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Patricia Vasquez	Oficial de Programas		2018-06-29
Copia personal interesado en la tematica del viaje			
Nombre Apellido	Cargo	Correo Electronico	Unidad
Percy Beymar Calderon Espinoza	Asesor Tenico	percy.calderon@undp.org	



Al servicio
de las personas
y las naciones

INFORME DE VIAJE

De:	Percy Beymar Calderon Espinoza	A:	Richard Nilton Flores Rodriguez
Lugar Visitado:		Desde (Fecha):	2018-05-08
	La Paz - Santa Cruz - Santa Cruz - La Paz	Hasta (Fecha):	2018-05-11
Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula):			
Participar en la evaluación del Comité de Luz verde de Tuberculosis. En los programas departamentales de Cochabamba y Santa Cruz.			
Actividades/tareas realizadas:			
Se ha realizado el acompañamiento a la visita del Comité de Luz Verde de Tuberculosis, Se adjunta la principales conclusiones preliminares de la misión de GLC			
Breve descripción de los resultados:			
Se realiza las clarificaciones necesarias en relación a la implementación del proyecto Bolivia Libre de Tuberculosis.			
Acciones recomendadas y seguimiento:			
Se debe realizar un seguimiento a las recomendaciones realizadas.			
Certifico la veracidad de toda la información detallada en el presente informe.			
Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Percy Beymar Calderon Espinoza	Asesor Técnico		2018-05-29
Informe aprobado por:			
Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto		2018-05-29
Copia personal interesado en la temática del viaje			



Al servicio
de las personas
y las naciones

INFORME DE VIAJE

De:	Luz Marlene Torrico Sanchez	A:	Percy Beymar Calderon Espinoza
Lugar Visitado:		Desde (Fecha):	2018-04-08
La Paz - Cochabamba - Cochabamba - Sucre - La Paz		Hasta (Fecha):	2018-04-13
Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula):			
<ul style="list-style-type: none">- Verificar la información de MDR reportada por los PDCT- Verificar los criterios de la implementación del GX en el marco de las recomendaciones del PNCT.- Verificar el manejo de cartuchos GeneXpert y Complemento Nutricional.			
Actividades/tareas realizadas:			
<ul style="list-style-type: none">- Se cotejó los criterios de recepción de muestras del GX- Verificación de la información generada a través de las pruebas realizadas con GX, y las PSyR (La Paz Chuquisaca)- Verificación del llenado de instrumentos y los criterios.- Verificación de los casos positivos de RR y DR.- Seguimiento a los indicadores DR del PDUR			
Breve descripción de los resultados:			

Objetivo 1. Verificar los criterios de la implementación del GX en el marco de las recomendaciones del PNCT.

Transporte de muestras

- Existe un plan para el transporte de muestras, que no se cumple en su cabalidad.
- La movilidad del PDCI se encuentra en otras actividades, lo que impide se apoye de manera continua el recojo de muestras.
- El personal del LDCT tiene que recoger las muestras, lo que implica un tiempo que se resta al procesamiento y reporte de las muestras.
- Los costos corren por el personal de salud del LDCT
- Si bien se cuenta con recursos económicos para el transporte de muestras y devolución de envases de transporte de muestras, este no se está utilizando.

Demanda del GeneXpert MTB/RIF

- Se socializó la introducción del GeneXpert en diferentes niveles generando demanda, lo que explica la mayor producción del GeneXpert en el primer trimestre del 2018 en relación a los 6 meses del 2017.
- Se ha mejorada la detección de pacientes TB y RR en los grupos priorizados.
- Se ha mejorado el tiempo de diagnóstico e inicio de tratamiento.
- No se da cumplimiento a la priorización de grupos objetivo en su totalidad.
- Cambio del grupo priorizado para introducir pacientes fuera del grupo poblacional.
- Dificultad del personal del laboratorio para el rechazo de muestras.
- Existe solicitud de muestras extra pulmonares como el Líquido pleural que no están recomendadas.
- Uso de GeneXpert para realizar el control de paciente (Incumplimiento al algoritmo de diagnóstico)

5.2 Objetivo 2. Verificar la información de MDR reportada por los PDCT.

Instrumentos de registro

- Se cuentan con instrumentos de registro de muestras y de pacientes MDR.
- Los instrumentos de registros varían de regional a regional (No están estandarizados)
- Recolección de datos es de manera diferente entre regionales.
- Dificultad obtener información completa y oportuna.

Información

- Se cuenta con bases de datos en todos los niveles, lo cual permite contar con información.
- Al no contar con los instrumentos de captura de datos estandarizados, el personal se da formas para obtener toda la información que cree necesaria, esto dificulta a su vez la consolidación de la información.
- La información obtenida no es oportuna y la discordancia de datos encontrados en los diferentes niveles, dificulta el análisis de datos.
- Falta realizar mayor análisis de datos y depuración de la información entre los responsables.

5.3 Objetivo 3. Verificar el manejo de cartuchos GeneXpert y Complemento Nutricional

Cartuchos Genexpert

- Se cuenta con un instructivo para el manejo logístico de los cartuchos del Genexpert.
- La demanda se incrementó en el T1 2018 en relación al 2017.
- Se cumple con las Buenas Prácticas de almacenamiento (BPA).
- La mayor parte cuentan con Kardex para el registro de existencia, los formatos son diferentes.
- No se cuenta con un parámetro de cuando se debe realizar la solicitud.
- No se tiene claro el ciclo de abastecimiento.
- No todos registran los cartuchos en el sistema SIAL.

Complemento Nutricional (CN).

- Se cuenta con un plan de implementación e instructivo para el manejo logístico del CN.
- Se realizó la distribución a las regionales de acuerdo al listado de pacientes MDR en tratamiento, mismas que fueron entregados a la población objetivo.
- No se cuenta con un parámetro de cuando se debe realizar la solicitud.
- Desconocen el ciclo de abastecimiento.
- El registro en el SIAL no es realizado por todas las regionales.
- No se cuentan con los descargos de entrega al paciente en todas las regionales.

Acciones recomendadas y seguimiento:

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

En esta visita de monitoreo se pudo evidenciar el gran compromiso de los equipos de trabajo de todas las PDCT para el cumplimiento de los objetivos propuestos y protocolos establecidos por el Programa Nacional del Control de la Tuberculosis.

Sin embargo existen dificultades en el transporte de muestras, el cumplimiento estricto del algoritmo diagnóstico.

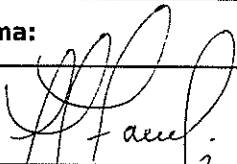
Los instrumentos de registro en DR no son estandarizados lo que lleva a contar con información no precisa. No siempre se promueve espacios de análisis de la información entre laboratorio y el programa.

Existe cierta dificultad en el ciclo logístico de cartuchos de Genexpert y CN.

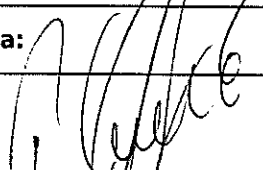
Por todo lo expuesto se sugiere las siguientes recomendaciones:

- 1.- Elaborar un plan de transporte de muestras regional con estrategias para lograr la sostenibilidad.
- 2.- Reforzar el cumplimiento estricto al algoritmo de diagnóstico.
- 3.- Estandarización de instrumentos de captación, registro de pacientes y bases de datos para el manejo de pacientes DR. Con instructivos que apoyen el llenado.
- 4.- Estandarizar la información, y propiciar espacios de análisis de la misma entre LDCT y PDCT.
- 5.- Realizar el monitoreo, verificación de indicadores PDUR de manera trimestral.
- 6.- Socializar instructivos de manejo logístico de cartuchos GeneXpert y CN, promoviendo el uso del SIAL y/o Kardex estandarizado. Contar con todos los descargos de entrega de CN a pacientes.

Certifico la veracidad de toda la informacion detallada en el presente informe.

Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Luz Marlene Torrico Sanchez	Asesor Tecnico Tuberculosis		2018-05-08

Informe aprobado por:

Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Percy Beymar Calderon Espinoza	Asesor Tecnico		2018-05-08

Copia personal interesado en la tematica del viaje

Nombre Apellido	Cargo	Correo Electronico	Unidad
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto	richard.flore@undp.org	

11

C

C



Al servicio
de las personas
y las naciones

INFORME DE VIAJE

De:	Percy Beymar Calderon Espinoza	A:	Richard Nilton Flores Rodriguez
Lugar Visitado:		Desde (Fecha):	2018-07-23
La Paz - Sucre - Sucre - La Paz		Hasta (Fecha)	2018-07-24
Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula):			
Reunion con el Programa Departamental de Sucre en relacion al apoyo administrativo in situ. Reunion SEDES Potosi, Fortalecimiento de los laboratorios de referencia nacional y departamental de Tuberculosis			
Actividades/tareas realizadas:			
Reunion con el Programa Departamental de Sucre en relacion al apoyo administrativo in situ. Reunion SEDES Potosi, Fortalecimiento de los laboratorios de referencia nacional y departamental de Tuberculosis			
Breve descripcion de los resultados:			

Reunion con el Programa Departamental de Sucre en relacion al apoyo administrativo in situ.

En relacion a la reunion con el equipo de gestion del Programa de Tuberculosis de Chuquisaca se menciono lo siguiente:

Dr. Oscar Laime: Jueves 18 junio se reunieron con el equipo de gestión y el operador administrativo y le hicieron conocer todos los problemas y firmaron un acta.

- Se estableció que la ejecución de actividades se realizan y luego se hacen los informes técnicos y administrativos, dentro los 8 días, el informe técnico contiene también un detalle de los descargos a la fecha nunca les manda informes administrativos.

- La administración no coordina con el equipo técnico los informes administrativos.

- Supervisión TB MDR, no contaba con recursos y el tuvo que prestar los recursos como un favor.

- Existe comentarios de que pidieron facturación con sobreprecio para cubrir material de escritorio, Dra. Bertha Moscoso, 30 de junio finalizó sus actividades y hasta el 3 de julio se entregó los descargos. La anterior semana se hizo las actividades con recursos propios.

Dra. Elva Aceituno MDR RAFAS, no se cuenta con recursos para actividades, también ejecutaron con sus propios recursos, no se recibe el apoyo administrativo correspondiente ya que al parecer no dispone de tiempo.

Lic. Elvira. Se ha cubierto actividades, pero no se conocen los descargos administrativos.

Conclusiones.

1. Se debe realizar mayor seguimiento a las departamentales, en la ejecución de actividades, por parte de la administración del PNCT.
2. No se cumple horarios no está de manera permanente en la oficina.
3. La regional no conoce la inversión de las actividades.
4. Se va realizar el análisis de actividades y descargos administrativos para poder ver la pertinencia de mantener al administrador.
5. La verificación de los activos no fue realizada por las vías correspondientes, el PNCT se debe oficiar por esa instancia.
6. Después de todas las quejas el responsable de programa pide se de una oportunidad mas al mencionado profesional y que se le llame la atención.

Se le comunica que una vez realizada la revision de descargos con la administradora nacional se tomara un decision,

Reunion SEDES Potosi.

Se informa de manera oficial la respuesta del Fondo Mundial al documento de Diagnostico de Necesidades de Fortalecimiento de la red de laboratorios de Referencia Departamental y Nacional **Fortalecimiento de los laboratorios de referencia nacional y departamental de Tuberculosis.**

De acuerdo al análisis realizado por el Fondo Mundial; se aprueba los montos de acuerdo al Diagnóstico de Necesidades presentado. Sin embargo, si bien el Fondo Mundial aprueba en su totalidad el fortalecimiento de los laboratorios priorizados (INLASA, Laboratorio Instituto Nacional del Tórax, Escuela de Salud en Cochabamba); ha condicionado el apoyo al resto de laboratorios departamentales (Oruro, Pando, Potosí, Tarija, Chuquisaca), a la existencia de las contrapartes nacionales para hacer efectivo su implementación, con evidencia de asignación de los recursos en los presupuestos establecidos y que tengan el visto bueno del viceministerio de inversión pública para su ejecución.

Para el caso del Laboratorio de Referencia de Tuberculosis de Potosí, cuya necesidad es de \$us.- 126, 152 dólares americanos, el Fondo Mundial asigna la suma de \$us.- 65,000 dólares americanos como parte del proyecto, y se menciona que el SEDES Potosí debería de gestionar en la instancias correspondientes la contraparte establecida en el diagnóstico de necesidades por un monto de \$us.- 61,152 dólares americanos.

Acuerdos Establecidos:

Se solicitará al Ministerio de Salud la carta de intenciones ratificando la asignación de los recursos del Fondo Mundial para el Laboratorio de Referencia de Tuberculosis de Potosí, en la que detalle también el equipamiento asignado.

El PNUD Bolivia en coordinación con el Ministerio de Salud y el SEDES Potosí, finalizará el Diseño Técnico de Pre inversión del Laboratorio de Referencia de Tuberculosis de Potosí.

El SEDES Potosí, agilizará la concesión de los predios para el emplazamiento del proyecto y lo remitirá al Ministerio de Salud, así mismo agilizará los estudios de evaluación ambiental del Hospital Daniel Bracamonte de Potosí.

Se establece que una vez se cuente con todos los requisitos mencionados, se realizará una reunión conjunta entre el SEDES Potosí, Ministerio de Salud y el PNUD Bolivia, para establecer el inicio del proyecto de fortalecimiento.

Se adjunta acta de la reunion.

Acciones recomendadas y seguimiento:			
Seguimiento a los acuerdos establecidos,			
Certifico la veracidad de toda la informacion detallada en el presente informe.			
Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Percy Beymar Calderon Espinoza	Asesor Tenico		2018-07-30
Informe aprobado por:			
Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto		2018-07-30
Copia personal interesado en la tematica del viaje			
Nombre Apellido	Cargo	Correo Electronico	Unidad
Sandra Jemio Villamil	Responsable Administrativo Tuberculosis	sandra.jemio@undp.org	

INFORME DE VIAJE

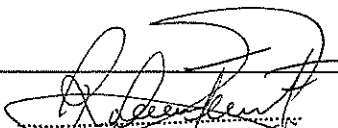
Nombre: <u>Rafael Troche Fernández</u>	Itinerario autorizado: <u>La Paz - Catanaui - La Paz</u>
Cargo: <u>Biogénico. Lab Dep. I B</u>	Oficina: <u>Laboratorio Departamental de TB</u>
Objetivo del viaje: <u>Supervisi3n de Laboratorio Departamental de TB a Catanaui.</u>	

Fecha(s) de viaje	Lugar (es) visitado (s)	Persona (s) contactada (s)
Ida: <u>18/06/18</u>	<u>Laboratorio del Hospital</u>	<u>Dr. Floilan B3nuez, responsable</u>
Retorno: <u>19/06/18</u>	<u>Municipal de Catanaui</u>	<u>del laboratorio.</u>

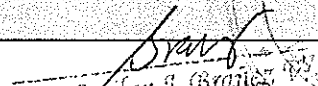
Principales resultados
<ul style="list-style-type: none"> • Evaluaci3n de incidentes, verificaci3n de cumplimiento a las actuales normas del Programa de TB. • Orientaci3n t3cnica y administrativa al personal supervisado. • Recomendaciones acerca de las dificultades encontradas. • Identificaci3n de RPH que requiere expectaci3n en TB.

Acciones de seguimiento en caso necesario
<p><u>Seguimiento peri3dicamente. alas recomendaciones emitidas</u></p>

Observaciones


Dr. Rafael Troche Fernández
 RESPONSABLE DE CULTIVOS
SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA

Interesado


Dr. Floilan J. B3nuez
 BI3GÉNICO FARMACÉUTICO
 M.P. B. 156 CBFB 1218
 JEFE DE LABORATORIO H.M.C.

Vº Bº del Supervisor

Fecha: 20/06/2018

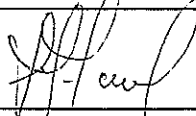
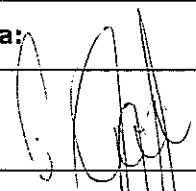
Fecha:



Al servicio
de las personas
y las naciones

INFORME DE VIAJE

De:	Luz Marlene Torrico Sanchez	A:	Percy Beymar Calderon Espinoza
Lugar Visitado:		Desde (Fecha):	2018-08-08
La Paz - Cochabamba - Cochabamba - La Paz		Hasta (Fecha):	2018-08-09
Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula):			
<ul style="list-style-type: none">• Socializar el Diagnóstico de necesidades de fortalecimiento Laboratorios de Referencia Nacional y Departamental de Tuberculosis del Ministerio de Salud y la respuesta del FM• Firma del Acta de Intenciones y Ruta crítica.			
Actividades/tareas realizadas:			
<ul style="list-style-type: none">• En fecha 08 de agosto se coordina con Malena Paz, administradora del PNCT y la punto focal de Cochabamba Gabriela Blanco los temas de logística para la reunión.• En fecha 9 de agosto se realiza el acta de intenciones posterior a la Socialización del Diagnóstico de necesidades de fortalecimiento Laboratorios de Referencia Nacional y Departamental de Tuberculosis del Ministerio de Salud realizado por la Dra. Carmen Araya, Responsable del PNCT y la presentación de la Respuesta del FM sobre el Plan de Fortalecimiento de los Laboratorios de Referencia realizada por el Dr. Percy Calderón.• Posteriormente se conforman mesas de trabajo para definir la ruta crítica de la contraparte.• Finalmente se socializa el acta de intenciones y la ruta crítica trabajada, para proceder con la firma de la misma por parte de todos los participantes.			
Breve descripción de los resultados:			
<ul style="list-style-type: none">• Los participantes conocen el Diagnóstico de Necesidades para el fortalecimiento de los laboratorios de referencia y la respuesta del Fondo Mundial con el presupuesto aprobado.• Se logra la firma del acta de intenciones con el compromiso de las autoridades para contar con la contraparte (Brecha infraestructura), para los LDCT de Oruro, Pando y Tarija. Y la ruta crítica para la implementación del Plan de Fortalecimiento de la Red de laboratorios.• Chuquisaca ya cuenta inscrito en el POA la contraparte.• Se concluye la reunión con el cumplimiento de todos los objetivos propuesto.			
Acciones recomendadas y seguimiento:			
Certifico la veracidad de toda la información detallada en el presente informe.			
Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:

Luz Marlene Torrico Sanchez	Asesor Tecnico Tuberculosis		2018-08-13
Informe aprobado por:			
Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Percy Beymar Calderon Espinoza	Asesor Tecnico		2018-08-13
Copia personal interesado en la tematica del viaje			
Nombre Apellido	Cargo	Correo Electronico	Unidad
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto	richard.flores@undp.org	



Al servicio
de las personas
y las naciones

INFORME DE VIAJE

De:	Luz Marlene Torrico Sanchez	A:	Percy Beymar Calderon Espinoza
Lugar Visitado:		Desde (Fecha):	2018-08-22
La Paz - Cochabamba - Cochabamba - La Paz		Hasta (Fecha):	2018-08-23
Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula):			
Participación en el taller de evaluación del Gene Xpert Seguimiento a indicadores DR a través de resultados del Gene Xpert			
Actividades/tareas realizadas:			

SE participa y apoya al PNCT con la realización del acta de la reunión.

1.- Presentación y evaluación de Gene Xpert MTB/RIF por cada LDCT

Se realiza la presentación por cada LDCT, el porcentaje de cumplimiento de acuerdo a metas programadas al primer semestre:

De acuerdo a meta nacional se llegó al 50%. Las regionales con menor cobertura son La Paz, Potosí y Santa Cruz. Y las de mayor Oruro y Beni.

Se realizó por regional el análisis por grupos poblacionales:

- De acuerdo a meta programada el grupo poblacional que sobrepasa la misma es de los previamente tratados.

- Se evidencia una baja cobertura en los grupos poblacionales de PVV, niños menores de 5 años y personal de salud.

El análisis estuvo también enmarcado en la captación de pacientes RR

- Santa Cruz es la regional con mayor número de casos RR detectados, seguida de Cochabamba, La Paz y Beni.

- Las regionales de Chuquisaca, Potosí y Pando no presentan ningún caso RR detectados.

Entre las dificultades encontradas en común están:

- Formularios de solicitud que llegan a laboratorio incompletos, mal llenados.

- Imposición de especialistas a realizar muestras no contempladas en la norma. Ej. Líquido pleural.

- Falta mayor socialización de la norma en centros de especialidad, neumología, medicina Interna, Endocrinología.

- Instrumentos de registro, ni base de datos se encuentran estandarizados, para el manejo común de la información.

- La cobertura en algunos departamentos es baja principalmente por la baja demanda y la poca coordinación con el PDCT. Ej La Paz

- No se tiene espacios de análisis de la información mensual entre PDCT y LDCT en algunas regionales.

2.- Análisis de Indicadores y Coberturas de acuerdo a Metas Programadas

Presentación de avance de indicadores por el Dr. Percy Calderón, y Marlene Torrico (23-08-2018)

Se presentaron los indicadores que tienen que ver con pacientes Drogoresistentes, el avance de los mismos y la proyección de cumplimiento por cada Regional.

Pnud Sugiere algunas recomendaciones que posteriormente son tomadas en cuenta en la plenaria añadiendo otras más.

Breve descripción de los resultados:

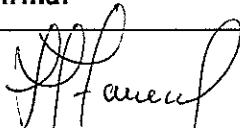
Se obtuvo información relevante de la evaluación realizada con Gene Xpert MTB/RF.

Se obtuvo datos de casos de Drogoresistencia mediante el Gene Xpert y la producción por regional.

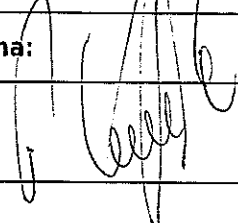
Se tomó en cuenta las sugerencias realizadas por el PNUD para las dificultades encontradas y el logro de los indicadores MDR.

Acciones recomendadas y seguimiento:

Certifico la veracidad de toda la información detallada en el presente informe.

Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Luz Marlene Torrico Sanchez	Asesor Técnico Tuberculosis		2018-08-28

Informe aprobado por:

Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Percy Beymar Calderon Espinoza	Asesor Tecnico		2018-08-28
Copia personal interesado en la tematica del viaje			
Nombre Apellido	Cargo	Correo Electronico	Unidad
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto	richard.flores@undp.org	





Al servicio
de las personas
y las naciones

INFORME DE VIAJE

De:	Luz Marlene Torrico Sanchez	A:	Percy Beymar Calderon Espinoza
Lugar Visitado:		Desde (Fecha):	2018-08-19
La Paz - Santa Cruz - Santa Cruz - La Paz		Hasta (Fecha):	2018-08-20

Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula):

Entrega de Activos de las Regionales Santa Cruz, Cochabamba y Trinidad.
Reunion con responsables del programa Departamental de Tuberculosis.

Actividades/tareas realizadas:

19-08-2018 En acto realizado en el salón del Hotel House In de la ciudad de Santa Cruz y en presencia de autoridades de la gobernación, directores del SEDES, Jefes de programas de los PDCT, personeros de la OMS, el Viceministro Dr. Terrazas realizó la entrega de los equipos de computación a las regionales de Cochabamba, Santa Cruz y Beni, los mismos fueron adquiridos por el PNUD como fortalecimiento al Sistema de Información de los PDCT.

Concluido el acto se realizó la reunión de coordinación con todos los Responsables de los PDCT, PNCT y PNUD, en la misma se trataron los siguientes puntos:

Estado de ejecución por PDCT: Se muestra la ejecución en general que llega al 26% y por cada Regional mostrando que los PDCT de Santa Cruz, Inlaza y La Paz presentan una ejecución baja. Se recalca la importancia de mejorar la ejecución para poder aplicar al nuevo financiamiento, de lo contrario no se logrará.

Se Revisa algunas actividades para poder agilizar la ejecución y ver la forma de realizar las actividades sin vulnerar procesos ni cambiar de trigger., Tomando en cuenta la parte técnica de cada una.

Socialización control de activos:

- Se socializa la guía administrativa en el tema de control de activos.
- Se puntualiza que todos los equipos adquiridos tienen un sistema de codificación y están asegurados.
- Cualquier daño a los equipos deben ser notificados con un informe técnico dentro de las 48 horas, pasa este tiempo el seguro ya no asumen el gasto.
- El seguro cubre en horarios de trabajo, si pasa en otras circunstancias, el seguro no cubrirá el daño o pérdida.

Entrega de instructivos :

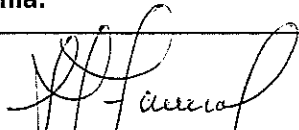
- PNCT vuelve a entregar los instructivos en físico a cada Responsable de Programa.
- Se pide socializar con todos los niveles los mismos.
- Se concluye La reunión recalacando la importancia de cumplir con las actividades en pro de los beneficiarios y del cumplimiento de la ejecución de acuerdo a lo programado

Breve descripción de los resultados:

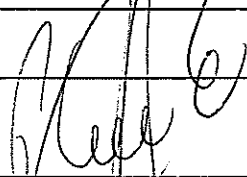
- Acta de entrega de los activos entregados en su totalidad.
- Información de la ejecución a la fecha y compromiso de las regionales al cumplimiento de las actividades programadas.

Acciones recomendadas y seguimiento:

Certifico la veracidad de toda la información detallada en el presente informe.

Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Luz Marlene Torrico Sanchez	Asesor Técnico Tuberculosis		2018-08-28

Informe aprobado por:

Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Percy Beymar Calderon Espinoza	Asesor Técnico		2018-08-28

Copia personal interesado en la temática del viaje

Nombre Apellido	Cargo	Correo Electronico	Unidad
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto	richard.flores@undp.org	



Al servicio
de las personas
y las naciones

INFORME DE VIAJE

De:	Percy Beymar Calderon Espinoza	A:	Richard Nilton Flores Rodriguez
Lugar Visitado:		Desde (Fecha):	2018-08-01
La Paz - Cochabamba - Cochabamba - La Paz		Hasta (Fecha):	2018-08-01

Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula):

REUNION DE COORDINACION ESCUELA TECNICA DE SALUD DE COCHABAMBA PARA EL INICIO DE TRABAJO DE FORTALECIMIENTO LABORATORIOS DE REFERENCIA DE TUBERCULOSIS DE COCHABAMBA.

Actividades/tareas realizadas:

PARTICIPANTES

- Lizeth Ganci -Directora de la Escuela Técnica de Salud de CBBA
- Wilfredo Terrazas - Planificador Escuela Técnica de Salud de CBBA
- Dennis Mosqueira - Escuela Técnica de Salud de CBBA
- Gisela Camacho - Escuela Técnica de Salud de CBBA
- Casta Pahuasi Maldonado - Escuela Técnica de Salud de CBBA
- Violeta Fernández - Laboratorio Escuela Técnica de Salud de CBBA
- Elizabeth Vargas - Laboratorio Escuela Técnica de Salud de CBBA
- Carlos Ayala - Programa Nacional de Tuberculosis - MINSA
- Clara Fernández - Programa Departamental de Cochabamba - SEDES CBBA
- Richard Flores - PNUD Bolivia.
- Percy Calderon - PNUD Bolivia.

ACUERDOS

- El PNUD Bolivia en coordinación con el Ministerio de Salud, la Escuela Técnica de Salud y el SEDES CBBA, finalizarán el Diseño Técnico de Pre_inversión del Laboratorio de Referencia de Tuberculosis de Cochabamba.
- La Escuela Técnica de Salud, se compromete a los siguientes puntos:
 - La Escuela Técnica de Salud, realizará las gestiones para los documentos para la concesión de los predios para el emplazamiento del proyecto y lo remitirá al Ministerio de Salud,
 - Asignará recursos para dar continuidad al personal de laboratorio actual contratado por el Fondo Mundial - PNUD.
 - Designa al Dr. Dennis Mosqueira y el Dr. Wifredo Terrazas para la coordinación de todo el proceso de implementación del proyecto

Breve descripción de los resultados:

ACUERDOS ESTABLECIDOS EN RELACION AL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO LABORATORIOS DE REFERENCIA DE TUBERCULOSIS DE COCHABAMBA.

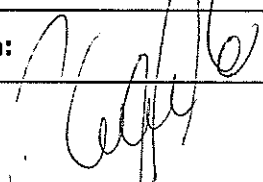
ACUERDOS

- El PNUD Bolivia en coordinación con el Ministerio de Salud, la Escuela Técnica de Salud y el SEDES CBBA, finalizarán el Diseño Técnico de Pre_inversión del Laboratorio de Referencia de Tuberculosis de Cochabamba.
- La Escuela Técnica de Salud, se compromete a los siguientes puntos:
 - La Escuela Técnica de Salud, realizará las gestiones para los documentos para la concesión de los predios para el emplazamiento del proyecto y lo remitirá al Ministerio de Salud,
 - Asignará recursos para dar continuidad al personal de laboratorio actual contratado por el Fondo Mundial - PNUD.
 - Designa al Dr. Dennis Mosqueira y el Dr. Wifredo Terrazas para la coordinación de todo el proceso de implementación del proyecto

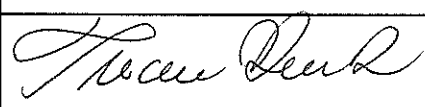
Acciones recomendadas y seguimiento:

Seguimiento a los acuerdos


Certifico la veracidad de toda la informacion detallada en el presente informe.

Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Percy Beymar Calderon Espinoza	Asesor Tenico		2018-08-03

Informe aprobado por:

Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto		2018-08-03

Copia personal interesado en la tematica del viaje

Nombre Apellido	Cargo	Correo Electronico	Unidad
Sandra Jemio Villamil	Responsable Administrativo Tuberculosis	sandra.jemio@undp.org 	



Al servicio
de las personas
y las naciones

INFORME DE VIAJE

De:	Percy Beymar Calderon Espinoza	A:	Richard Nilton Flores Rodriguez
Lugar Visitado:		Desde (Fecha):	2018-08-19
La Paz - Santa Cruz - Santa Cruz - La Paz		Hasta (Fecha):	2018-08-20
Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula):			
Entrega de Activos de las Regionales Santa Cruz, Cochabamb y Trinidad. Reunion con responsables del programa Departamental de Tuberculosis.			
Actividades/tareas realizadas:			
Se participo en el acto de entrega de equipos con las maximas autoridades del Ministerio de Salud y de la OPS.			
Breve descripcion de los resultados:			

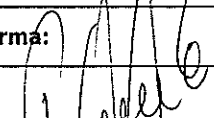
Acta de entrega de los activos entregados en su totalidad.
 Información de la ejecución a la fecha y reprogramación de saldos.

Total general 1,114,478.69 294,992.17 819,486.5926%

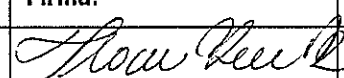
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PROGRAMA DE TUBERCULOSIS (Al 20 de agosto de 2018)				
Valores				
SUB RECEPTOR2	Suma de PRESUPUESTO	Suma de EJECUCIÓN	Suma de SALDO	Suma de % EJECUCIÓN
INLASA	70,136.78	2,232.98	67,903.81	3%
BENI	51,519.47	24,899.73	26,619.82	48%
COCHABAMBA	92,996.93	27,659.42	65,337.48	30%
CHUQUISACA	43,996.71	15,107.84	28,888.85	34%
LA PAZ	103,420.29	10,704.34	92,715.95	10%
ORURO	37,611.80	15,453.18	22,158.62	41%
PANDO	40,501.75	16,219.46	24,282.30	40%
POTOSÍ	52,951.05	22,792.52	30,158.55	43%
SANTA CRUZ	200,369.39	33,294.35	167,075.04	17%
TARIJA	55,941.36	30,400.54	25,540.86	54%
NACIONAL	365,033.16	96,227.81	268,805.31	26%

Acciones recomendadas y seguimiento:

Certifico la veracidad de toda la información detallada en el presente informe.

Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Percy Beymar Calderon Espinoza	Asesor Tecnico		2018-08-28

Informe aprobado por:

Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto		2018-08-28

Copia personal interesado en la tematica del viaje



Al servicio
de las personas
y las naciones

INFORME DE VIAJE

De:	Percy Beymar Calderon Espinoza	A:	Richard Nilton Flores Rodriguez
Lugar Visitado:		Desde (Fecha):	2018-08-08
La Paz - Cochabamba		Hasta (Fecha):	2018-08-08
Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula):			
Presentación a las Gobernaciones y Directores del SEDES - Potosí, Pando, Tarija, Oruro, Chuquisaca, del Proyecto de Fortalecimiento de la Red de Laboratorios de Referencia de Tuberculosis.			
Actividades/tareas realizadas:			
Se logro las contrapartes de las Gobernaciones de Tarija, Oruro, Potosi, y Pando			
Breve descripción de los resultados:			
Se logro la asignación de contrapartes del Proyecto de Fortalecimiento de la Red de Laboratorios de Referencia de Tuberculosis.			
Acciones recomendadas y seguimiento:			
Visita a las regionales para seguimiento.			
Certifico la veracidad de toda la información detallada en el presente informe.			
Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Percy Beymar Calderon Espinoza	Asesor Técnico		2018-08-16
Informe aprobado por:			
Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto		2018-08-16
Copia personal interesado en la tematica del viaje			

Nombre Apellido	Cargo	Correo Electronico	Unidad
Sandra Jemio Villamil	Responsable Administrativo Tuberculosis	sandra.jemio@undp.org	

PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO

PROYECTO FONDO MUNDIAL

INFORME DE VIAJE



Al servicio
de las personas
y las naciones

De: Percy Beymar Calderon Espinoza
A: Richard Nilton Flores Rodriguez

Fecha: 2018-09-07

Lugar Visitado:	Desde:	2018-09-06
La Paz - Cobija - La Paz - Cobija	Hasta:	2018-09-06

Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula).

Reunion de Coordinacion con la Gobernacion de Pando para el Fortalecimiento de los Laboratorios de Tuberculosis.

Actividades/Tareas Realizadas:

Reunion de coordinaci3n SEDES Pando.
Reunion de Coordinacion Gobernador de Pando.
Visita Laboratorio de Referencia de Pando.

Breve descripci3n de los resultados obtenidos:

Acuerdos Establecidos:

La gobernaci3n de Pando dar3 respuesta oficial al Ministerio de Salud notificando que se cubrir3 la contraparte de la mejora de la infraestructura del Laboratorio de Referencia Departamental de Tuberculosis de Pando cubriendo el monto que establecer3 el Dise1o T3cnico de Pre_ inversi3n que finalizara en octubre de 2018. As3 mismo notificar3 la autorizaci3n de uso de predios donde se implementara el proyecto.

El PNUD Bolivia en coordinaci3n con el Ministerio de Salud, finalizar3 el Dise1o T3cnico de Pre-inversi3n del Laboratorio de Referencia de Tuberculosis de Pando.

Se menciona que a la fecha la empresa CBM Srl. Iniciar3 el trabajo el d3a jueves 6 de septiembre en los predios acordados.

Acta de acuerdo para el inicio del Fortalecimiento de los Laboratorios de Tuberculosis

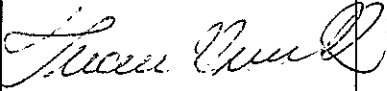
Acciones recomendadas y seguimiento:

Seguimiento a los acuerdos establecidos.

Certifico la veracidad de toda la informaci3n detallada en el presente informe.

Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Percy Beymar Calder3n Espinoza	Asesor Tenico		2018-09-07

Informe Aprobado por:

Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto		2018-09-07

Copia personal interesado en la tematica del viaje:

Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Sandra Jemio Villamil	Responsable Administrativo Tuberculosis		2018-09-07

4A5

PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO

PROYECTO FONDO MUNDIAL

INFORME DE VIAJE



Al servicio de las personas y las naciones

De: Percy Beymar Calderon Espinoza
 A: Richard Nilton Flores Rodriguez

Fecha: 2019-06-13

Lugar Visitado:	Desde:	2018-09-16
La Paz - Santa Cruz - Santa Cruz - La Paz	Hasta:	2018-09-21

Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula).
 Participar en el Taller: CURSO INTERNACIONAL DE FORMACIÓN DE INVESTIGADORES EN TUBERCULOSIS.

Actividades/Tareas Realizadas:

Breve descripción de los resultados obtenidos:
 Al final del Curso los participantes en el mismo habrán actualizado sus conocimientos en desarrollo de investigaciones operativas y habrán mejorado la capacidad de planificación y elaboración de perfiles de investigación. Se espera que todos los participantes cumplan con los objetivos específicos detallados previamente.

Acciones recomendadas y seguimiento:

Certifico la veracidad de toda la información detallada en el presente informe.

Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Percy Beymar Calderon Espinoza	Asesor Tecnico		2019-06-13

Informe Aprobado por:

Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto	 	2019-06-13

Copia personal interesado en la tematica del viaje:

Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Sandra Jemio Villamil	Administrador Nacional Tuberculosis		2019-06-13

De: Luz Marlene Torrico Sanchez
A: Percy Beymar Calderon Espinoza

Fecha: 2018-09-13

Lugar Visitado:	Desde:	2018-09-11
La Paz - Santa Cruz - Santa Cruz - La Paz	Hasta:	2018-09-12

Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula).

Generar demanda de actividades del PDCT Santa Cruz

Actividades/Tareas Realizadas:

11-09-2018

Se revisa con todo el equipo 3 actividades propuestas por el PDCT:

1.- Seguimiento a los compromisos asumidos en la evaluación departamental y elaboración de plan de contingencias (Indicadores).
Actividad se realizará con el presupuesto del Trigger 100: Evaluación Departamental del Programa de Tuberculosis con participación de Organizaciones que apoyan al control de la Tuberculosis

2.- Capacitación teórico práctico por componentes (VIH/TB, MDR/ RAFA, comorbilidad, control de infecciones y laboratorio) para la actualización en la nueva normativa técnica de tuberculosis, con apoyo de facilitadores.

Realizada las consultas tanto con la dra. Arraya PNCT, Ing. Richard y Dr. Percy Calderón se aprueba la actividad con el presupuesto del Trigger 5:

Capacitación de actualización a nivel departamental por los facilitadores según diagnóstico de acuerdo con el desempeño del personal de salud con metodología modular.

3.- Pasantía teórico práctica en el manejo clínico de DR/RAFA. Px Tuberculosis TB sensible con complicaciones. Dirigido a médicos de Hospitales de 2do Nivel de las distintas redes. Hospital San Juan de Dios

Actividad es aprobada por el PNCT y el PNUD dará curso siempre y cuando se justifique técnicamente y se ajuste a una actividad relacionada con la propuesta.

Posteriormente se revisa las actividades con mayor presupuesto, el programa garantiza la ejecución de las mismas.

Se coordina la ejecución del Trigger 95 juntamente con el PNCT en el mes de octubre.

En lo referente al Trigger 93: Apoyo económico en transporte de pacientes DR. Se solicita a PDCT SCZ pueda realizar la proyección de gasto hasta fin de año, para ver el saldo real que quedará en esta actividad.

Se ha evidenciado que en las actividades inherentes a supervisión existen saldos considerables por lo que se sugiere se haga mayor énfasis en la ejecución de las mismas, siendo importante el seguimiento a los indicadores y pacientes. El PDCT se compromete a doblar esfuerzos y cumplir con las supervisiones.

12-09-2018

Se asistió a la reunión de autoayuda en instalaciones del Kuratorium y el pago de pasajes como apoyo a pacientes DR. Posteriormente se culminó la reunión con el equipo del PDCT con la lectura y firma del acta con los acuerdos a los que se llegó:

Se debe enviar la programación trimestral T8 hasta el 21 de septiembre impostergablemente.

Los descargos del T7 deben estar máximo hasta el 5 de octubre.

Se analizará las nuevas actividades propuestas y se dará respuesta a las mismas mediante correo electrónico hasta el viernes 14 de septiembre.

Se les hizo entrega del nuevo reglamento de pasajes y viáticos.

Breve descripción de los resultados obtenidos:

Se concretó la ejecución de dos de las tres actividades nuevas propuestas por el PDCT Santa Cruz.

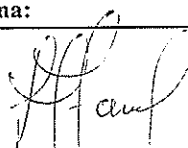
Se consiguió el compromiso de cumplimiento de las actividades con mayor presupuesto y la ejecución de saldos en actividades como las supervisiones.

Se cumplió el objetivo propuesto de generar demanda.

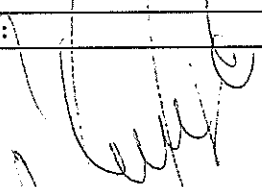
Acciones recomendadas y seguimiento:

Es importante la visita a las distintas regionales para ver sus inquietudes, dificultades y generar demanda, dando respuestas a muchas interrogantes que se presentan y a la vez realizar el seguimiento a las actividades e indicadores.

Certifico la veracidad de toda la información detallada en el presente informe.

Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Luz Marlene Torrico Sanchez	Asesor Tecnico Tuberculosis		2018-09-13

Informe Aprobado por:

Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Percy Beymar Calderon Espinoza	Asesor Tecnico		2018-09-13

Copia personal interesado en la tematica del viaje:

Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto		2018-09-13

PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO

PROYECTO FONDO MUNDIAL

INFORME DE VIAJE



Al servicio
de las personas
y las naciones

De: Percy Beymar Calderon Espinoza
A: Richard Nilton Flores Rodriguez

Fecha: 2018-10-01

Lugar Visitado:	Desde:	2018-09-27
La Paz - Santa Cruz - Santa Cruz - La Paz	Hasta:	2018-09-28

Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula).

Reunion con autoridades del Gobierno Municipal de Montero para la implementacion del GeneXpert

Actividades/Tareas Realizadas:

Se realizo las reuniones con el Director Municipal de Salud de Montero, la Coordinacion de Red Obsipo Santi Esteban; el SEDES Santa Cruz y representantes del Programa de Tuberculosis del Ministerio de Salud.

Breve descripcion de los resultados obtenidos:

Coordinacion autoridades para ver la pertinencia de la implementacion del GeneXpert en el Municipio de Montero:
Las autoridades locales no tienen la predisposicion para recibir este equipo, solo quieren darle un uso municipal y no para todo el norte integrado de Santa Cruz, por lo que no justifica realizar la entrega a este municipio.
Se solicitara al Programa Nacional de Tuberculosis enviar una justificacion para solicitar la redistribucion de este equipo.
Se adjunta acta de la reunion.

Acciones recomendadas y seguimiento:

Seguimiento a los acuerdos establecidos

Certifico la veracidad de toda la informacion detallada en el presente informe.

Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Percy Beymar Calderon Espinoza	Asesor Tenico		2018-10-01

Informe Aprobado por:

Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto		2018-10-01



Al servicio
de las personas
y las naciones

INFORME DE VIAJE

De:	Luz Marlene Torrico Sanchez	A:	Percy Beymar Calderon Espinoza
Lugar Visitado:	La Paz - Sucre - Sucre - La Paz	Desde (Fecha):	2018-04-24
		Hasta (Fecha):	2018-04-27
Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula):			
Participar en el "Taller de Evaluación Nacional del Programa de Tuberculosis"			
Actividades/tareas realizadas:			
<ul style="list-style-type: none">- Comparación de los indicadores presentados por los diferentes PDCT con la información recabada en el Spot Check realizado en el mes de abril.- Apoyo a la actividad- Recabar la información presentada (Subida al Share)			
Breve descripción de los resultados:			
Se pudo conocer los resultados obtenidos durante la gestión 2017 de los diferentes PDCT. Se evidencio que la información de los diferentes PNCT no llega de manera oportuna al PNCT, por lo que concluida la gestión no se puede contar con información completa. Se pudo rescatar que los indicadores en TB sensible estan dentro los parámetros esperados, pero no así los referentes a Drogoresistencia que estan por debajo de la meta y se tiene muchos abandonos.			
Acciones recomendadas y seguimiento:			
Es importante el seguimiento de metas e indicadores de forma continua en todos los PDCT. Realizar el seguimiento de los indicadores PDUR trimestralmente en el PNCT e idealmente en todos los PDCT.			
Certifico la veracidad de toda la información detallada en el presente informe.			
Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Luz Marlene Torrico Sanchez	Asesor Tecnico Tuberculosis		2018-05-08
Informe aprobado por:			
Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:

Percy Beymar Calderon Espinoza	Asesor Tenico		2018-05-08
Copia personal interesado en la tematica del viaje			
Nombre Apellido	Cargo	Correo Electronico	Unidad
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto	richard.flore@undp.org	



PROYECTO FONDO MUNDIAL

INFORME DE VIAJE

De: Richard Nilton Flores Rodriguez

Fecha: 2018-10-09

A: Virginia Tapia Terrazas

Lugar Visitado:	Desde:	2018-08-19
La Paz - Santa Cruz - Santa Cruz - La Paz	Hasta:	2018-08-20

Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula).

Entrega de Activos de las Regionales Santa Cruz, Cochabamba y Trinidad.
Reunion con responsables del programa Departamental de Tuberculosis.

Actividades/Tareas Realizadas:**Breve descripción de los resultados obtenidos:**

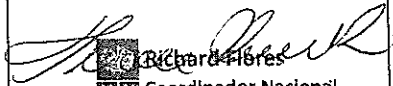

A nombre de la Representación del PNUD, me fue encomendado asistir al acto de invitación del Programa Nacional de Control de la Tuberculosis para la entrega del primer lote de activos adquiridos por el proyecto Bolivia Libre de Tuberculosis en la Ciudad de Santa Cruz de la Sierra; conjuntamente con el Ministro de Salud - Dr. Rodolfo Rocabado y el Representante de la OPS/OMS Dr. Fernando Leanes, Alcalde del Municipio, Gobernador del Departamento, Jefes de Programas Nacionales y Departamentales; personal de salud del SEDES Santa Cruz, Sociedad Civil de TB, Mecanismo de Coordinación País.

Acta de entrega de los activos entregados en su totalidad.

Información de la ejecución a la fecha y reprogramación de saldos con el Programa Departamental de Santa Cruz, visita a oficinas del Proyecto financiados por el Fondo Mundial; revisión de actividades y flujo de efectivo programado - conjuntamente con el Programa Nacional de Control de la Tuberculosis.

Acciones recomendadas y seguimiento:

Certifico la veracidad de toda la información detallada en el presente informe.

Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto	  Richard Flores UN Coordinador Nacional PNUD - FM	2018-10-09

Informe Aprobado por:

INFORME DE VIAJE



De: Richard Nilton Flores Rodriguez

Fecha: 2018-10-09

A: Virginia Tapia Terrazas

Lugar Visitado:	Desde:	2018-08-01
La Paz - Cochabamba - Cochabamba - La Paz	Hasta:	2018-08-01

Objetivo del viaje(si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula).

REUNION DE COORDINACION ESCUELA TECNICA DE SALUD DE COCHABAMBA PARA EL INICIO DE TRABAJO DE FORTALECIMIENTO LABORATORIOS DE REFERENCIA DE TUBERCULOSIS DE COCHABAMBA.

Actividades/Tareas Realizadas:

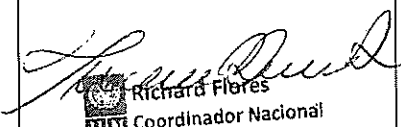
Para esta reunión convocada por el Programa Nacional de Tuberculosis, pudimos conversar con la Dra. Ganzi - Directora Nacional de la Escuela de Salud Técnica, quien nos manifestó el gran interés en dar celeridad a los procesos de fortalecimiento en el marco del proyecto del Fondo Mundial Tuberculosis y que por parte de la Escuela se tiene todo el apoyo al área de TB - tal y como se ha brindado para el funcionamiento del GeneXpert y que ya se tiene toda la logística para iniciar el proyecto de remodelación del Laboratorio de TB.

Breve descripción de los resultados obtenidos:

ACUERDOS ESTABLECIDOS EN RELACION AL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO LABORATORIOS DE REFERENCIA DE TUBERCULOSIS DE COCHABAMBA, en relación con el plan de trabajo del consultor contratado y que se estaría pensando en iniciar el proceso de contrataciones hasta el 31 de octubre de 2018 para poder licitar la obra y tener una propuesta de inicio en 2019. Asimismo, se habló también si la Escuela de Salud podría brindar la ayuda correspondiente al Programa de Malaria para poder iniciar la capacitación del personal técnico de este otro proyecto y que si la Escuela podría presentarse a la convocatoria del PNUD para así de esta manera se pueda agilizar las actividades de Malaria y lograr esta capacitación en la prestigiosa casa superior de estudios. A esto, la anuencia de la Escuela de Salud fue total y agradecieron al PNUD por que los hemos tomado en cuenta y remitirían la propuesta para ver la posibilidad de concretizar un curso impartido por la Escuela de Salud Pública en el tema de vigilancia epidemiológica y otros que sean de interés para el Gobierno, el Fondo Mundial y el PNUD.

Acciones recomendadas y seguimiento:


Certifico la veracidad de toda la información detallada en el presente informe.

Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto	 Richard Flores Coordinador Nacional PNUD - FM	2018-10-09

Informe Aprobado por:

Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Virginia Tapia Terrazas	Asociada de Programas		2018-10-09

Copia personal interesado en la tematica del viaje:

Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Sandra Jemio Villamil	Responsable Administrativo Tuberculosis		2018-10-09



PROYECTO FONDO MUNDIAL

INFORME DE VIAJE

De: Richard Nilton Flores Rodriguez

Fecha: 2018-10-09

A: Virginia Tapia Terrazas

Lugar Visitado:	Desde:	2018-09-27
La Paz - Santa Cruz - Santa Cruz - La Paz	Hasta:	2018-09-28

Objetivo del viaje (si corresponde detallar a que actividad o resultado se vincula).

Reunion con autoridades del Gobierno Municipal de Montero para la implementacion del GeneXpert

Actividades/Tareas Realizadas:

Dr. Johnatan Marquina - Secretario Municipal de Salud
 Dra. Ingrid Arancibia ? Jefe Departamental de Laboratorio
 Lic. Rosario Ruiz ? Enfermera Supervisora Departamental
 Dr. Freddy Ergueta ? Responsable de PPL TB
 Dr. Percy Calderon - Asesor Técnico en Salud PNUD

Centro modelo de TB y su implementación como centro de referencia departamental para la atención al área de acción.

Intenciones venir a ver y coordinar la implementación e instalación, capacitación del funcionario y va a formar parte de la red de laboratorios

Accesibilidad geografía como un laboratorio de referencia chicle Sara Andrés Ibáñez, costos que significan los costos de transporte y ver la viabilidad de la muestra

Algoritmo diagnóstico nacional del programa que incida que muestran van a GeneXpert, esto poner en su conocimiento y donde se pueden hacer cultivos?

Había sido informando por el Dr Encinas implementar en Montero, condiciones que se tienen y también la estadística que se tienen y factores que suman para poder viabilizar la propuesta. Ya se tuvo experiencia con el tema de VIH un equipo con cierto accesorio se ha pedido RRHHH y se ha dedicado a hacer eso y limita su dedicación ? programa de VIH para CD4 carga viral, importancia y el Fondo Mundial ha estado demasiado en este tema. Algunas cosas que hacemos van en descuido de los centros de salud como responsabilidad primaria y directa.

Johnatan Marquina? Primeros niveles tenemos quejas de usuario en el procesamiento de laboratorio, personal límite para contratar más bioquímico y se tiene problema en Juana Azurduy?. Problemas de todo el municipio atención gratis hace varios años, se ha incrementado la demanda y se está complicado con el tema de RRHH para asignar una persona que atienda el laboratorio ya que se tiene complicación con el programa de VIH. Todas estas cosas que no estén escritas les preocupa?. Se debería firmar un convenio marco y un convenio con el Ministerio? por lo menos para ver si pasa o no a un establecimiento de tercer nivel? no se tienen las condiciones para VIH pero están abarrotados de equipos y trabajos y peor aun cuando programas del Gobierno Central vienen a imponer sus condiciones para el trabajo e injerencia a otros municipios, siendo que nuestro alcance solo es Montero.

Qué pasa con los RRHH?... Como hacemos con esto?... Que cantidad de procesamientos se hace?... Se nos entregan equipos y luego se cargan al municipio el mantenimiento e insumos para el trabajo, y encima si no se cumple vienen las llamadas de atención..

Freddy Ergueta.. Se debería generar una respuesta, se determinará que se puede hacer?... Que el MINSA no está en condiciones de dar el RRHH habría que hacer una reorganización interna o que es lo que se puede hacer. Habría que dejar algo escrito para ver si el municipio esta de acuerdo.

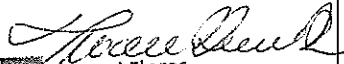

Johnatan Marquina? Si fuera solo para Montero se podría agilizar, pero lo que se plantea es para todo el norte y es más difícil. Para VIH se debe incrementar más personal?cada vez hay más demanda para el programa de VIH.... sabemos que Montero es un punto estratégico y punto clave para fortalecerse?Se necesitan las condiciones y necesitamos mejorar? si no existen las condiciones para instalar se deberá ver otro lado?Insumos y equipamiento, infraestructura también?. RRHH hay contraposición con los temas de ítems?Deberá hacer una contraparte,,, si se fuera MINSA con Montero se debería incrementar mayor ítems con uno adicional solo para Montero.

Breve descripción de los resultados obtenidos:

Coordinación autoridades para ver la pertinencia de la implementación del GeneXpert en el Municipio de Montero

Acciones recomendadas y seguimiento:

Certifico la veracidad de toda la información detallada en el presente informe.

Nombre Viajero:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Richard Nilton Flores Rodriguez	Coordinador de Proyecto	  Richard Flores Coordinador Nacional PNUD - FM	2018-10-09

Informe Aprobado por:

Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Virginia Tapia Terrazas	Asociada de Programas		2018-10-09

Copia personal interesado en la tematica del viaje:

Nombre:	Cargo:	Firma:	Fecha:
Virginia Tapia Terrazas	Asociada de Programas		2018-10-09